



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Umowa nr

o uczestnictwo w przedsięwzięciu pn. „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Nadmorskiego Branżowego Centrum Umiejętności z dziedziny energetyki odnawialnej (wiatrowej) realizującego koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) o numerze KPO/22/1/BCU/U/0019 współfinansowanym z środków Unii Europejskiej Next Generation EU w ramach Krajowego Planu Odbudowy

zawarta w dniuw Lęborku pomiędzy:

Powiatem Lęborskim z siedzibą w Lęborku (84-300), ul. Czołgistów 5 jako organem prowadzącym Nadmorskie Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie energetyki odnawialnej (wiatrowej) w Lęborku reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Lęborskiego w osobach:

Starosty Lęborskiego – Tomasza Litwina

Wicestarosty Lęborskiego – Adriana Wenty

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Haliny Zielonka

NIP: 8411609072, REGON: 770979648

zwaną dalej **Realizatorem**,

a

Imię i nazwisko:

zamieszkałym/-ą:

nr PESEL: nr tel.:

reprezentowaną/ym przez: (w przypadku uczestnika małoletniego)
.....(imię i nazwisko) - rodzica/opiekuna

prawnego.....nr tel.:

zwanym/-ą dalej **Uczestnikiem/Uczestniczką**

w dalszej części Umowy zwane łącznie Stronami a każde z osobna Stroną

w rezultacie przeprowadzonej procedury rekrutacji na podstawie Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu pn. „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Nadmorskiego Branżowego Centrum Umiejętności z dziedziny energetyki odnawialnej (wiatrowej) realizującego koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)” o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków uczestnictwa w przedsięwzięciu pn. „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania Nadmorskiego Branżowego Centrum Umiejętności z dziedziny energetyki odnawialnej (wiatrowej) realizującego koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) o numerze KPO/22/1/BCU/U/0019 (zwanym dalej: przedsięwzięciem) realizowanym przez Powiat Lęborski (zwanym dalej: BCU).
2. Przedsięwzięcie jest współfinansowanym z środków Unii Europejskiej Next Generation EU w ramach Krajowego Planu Odbudowy.



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

3. Uczestnictwo w przedsięwzięciu trwa od dnia podpisania umowy o uczestnictwo w przedsięwzięciu do dnia zakończenia udziału w przedsięwzięciu.
4. Przedsięwzięcie realizowany jest od dnia 01.01.2023 r. do dnia 30.06.2026 r.
5. Uczestnictwo w przedsięwzięciu odbywa się na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu*.

§ 2

Postanowienia szczegółowe

1. Kursy i szkolenia zorganizowane w ramach Przedsięwzięcia, będą odbywać się w Nadmorskim Branżowym Centrum Umiejętności w Lęborku mieszczącym się przy ul. Wojska Polskiego 31 oraz za pośrednictwem platformy e-learning
2. W ramach przedsięwzięcia będą realizowane szkolenia zawodowe i branżowe oraz kursy kwalifikacyjne (w zależności od przynależności do danej grupy docelowej).
3. Uczestnik/czka kursów i szkoleń nabędzie wiedzę i umiejętności w zakresie:
 - dziedziny zawodowej, przydatnej do wykonywania zawodu w obszarze energetyki odnawialnej (wiatrowej);
 - transformacji ekologicznej;
 - kompetencji cyfrowych.
4. Liczba godzin szkoleniowych przypadających na uczestnika przedsięwzięcia uzależniona jest od rodzaju szkolenia/kursu i wynosi odpowiednio:
 - szkolenie zawodowe 30 godz. dla uczestnika będącego osobą dorosłą, w tym studentem do 24 r.ż.,
 - kurs 120 godz. dla osób dorosłych (tj. osób, które ukończyły 25 lat, z wyłączeniem nauczycieli kształcenia zawodowego)
 - szkolenie zawodowe 15 godz. dla uczniów
 - szkolenie branżowe 15 godz. dla nauczycieli
5. Szkolenia/Kursy zakończą się, w zależności od ich rodzaju, wydaniem branżowego certyfikatu umiejętności lub zaświadczenia o ukończeniu szkolenia branżowego.

§ 3

Prawa i obowiązki Realizatora

1. Realizator zobowiązuje się do:
 - a) przeprowadzenia wsparcia zgodnie z zapisami *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu*;
 - b) zapewnienia kadry gwarantującej prawidłowy przebieg i realizację wszystkich form wsparcia;
 - c) zapewnienia Uczestnikom/-czkom bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia, o których mowa w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu*,
 - d) nieodpłatnego korzystania w czasie obowiązkowych zajęć z wyposażenia BCU,
 - e) nieodpłatnego otrzymania materiałów promocyjnych, dydaktycznych/szkoleniowych oraz cateringu,
 - f) ubiegania się o zwrot kosztów noclegu i/lub zwrotu kosztów dojazdu,
 - g) zapewnienia Uczestnikom/-czkom możliwości nieodpłatnego przystąpienia do egzaminów potwierdzających nabyte kwalifikacje, zgodnie z zapisami *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu*;
 - h) po pozytywnym zakończeniu kursu/szkoleniu, wydania branżowego certyfikatu umiejętności lub



- zaświadczenie o ukończeniu szkolenia branżowego (w zależności od rodzaju kursu/szkolenia)
2. Realizator ma prawo do przeprowadzenia ewaluacyjnego badania ankietowego.
 3. Realizator zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn od siebie niezależnych. Jednocześnie zobowiązuje się do poinformowania Uczestników/-czek przedsięwzięcia o wszelkich zaistniałych zmianach.

§ 4

Prawa i obowiązki Uczestnika/-czki

1. Uczestnik/-czka przedsięwzięcia zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu*;
 - b) uczestniczenia w kursach/szkoleniach w wymiarze co najmniej 80% godzin zajęć. Potwierdzeniem uczestnictwa w zajęciach jest podpis na liście obecności;
 - c) niezwłocznego poinformowania Realizatora o nieobecności w danym terminie na szkoleniu/kursie wraz z podaniem przyczyny nieobecności;
 - d) poddania się badaniu ewaluacyjnemu po zakończeniu udziału w przedsięwzięciu,
 - e) przystąpienie do egzaminu – jeżeli dotyczy
2. Uczestnik/-czka przedsięwzięcia ma prawo do:
 - a) bezpłatnego udziału w kursie/szkoleniu
 - b) otrzymania bezpłatnych materiałów promocyjnych i dydaktycznych/szkoleniowych oraz cateringu
 - c) ubiegania się o zwrot kosztów noclegu i/lub zwrotu kosztów dojazdu.
 - d) uzyskania branżowego certyfikatu umiejętności lub zaświadczenie o ukończeniu szkolenia branżowego (w zależności od rodzaju kursu/szkolenia)

§ 5

Rozwiązanie Umowy

1. Uczestnik/-czka przedsięwzięcia może rozwiązać Umowę w każdym momencie bez wypowiedzenia jeśli jest to usprawiedliwione ważnymi powodami osobistymi, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w Przedsięwzięciu.
2. Realizator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym (wg zasad opisanych w *Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu*), oznaczającym wykluczenie Uczestnika/-czki z udziału w przedsięwzięciu, w przypadkach kiedy:
 - a) opuści więcej niż 20% godzin szkoleniowych (nieusprawiedliwionych) określonych w programie bloku szkoleniowego;
 - b) przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia nie przestrzegając zapisów *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w przedsięwzięciu*;
 - c) rezygnuje w trakcie z uczestnictwa w przedsięwzięciu bez usprawiedliwienia udokumentowanymi ważnymi powodami osobistymi.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, pkt. a - c, Uczestnik/-czka przedsięwzięcia zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Realizatora, we wskazanym przez Realizatora terminie.
4. Wysokość kwoty do zwrotu, o której mowa w ust. 3, a dotyczącej kosztów poniesionych na rzecz realizacji wsparcia, wyceniana jest przez Realizatora w oparciu o założone wcześniej w budżecie przedsięwzięcia koszty odnoszące się do tego wsparcia. (Procedura dokonywania zwrotu kosztów poniesionych przez Realizatora będzie każdorazowo wymagała uzgodnienia i akceptacji ze strony Instytucji Wspierającej).



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

§ 6

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.

§ 7

Dane kontaktowe/ zawiadomienia

1. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej oraz będzie się powoływała na numer niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, iż korespondencja przeznaczona dla Uczestnika/-czki przedsięwzięcia, będzie doręczana za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres:
.....
....., (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu) lub mailowo na adres e-mail:, telefon kontaktowy:

§ 8

Prawo właściwe i właściwość sądów

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Wszelkie spory między Realizatorem a Uczestnikiem/-czką przedsięwzięcia związane z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Realizatora.
3. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron umowy.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez obie strony.

.....

Realizator

.....

Uczestnik/-czka przedsięwzięcia

.....

Podpis opiekuna prawnego
(dotyczy wyłącznie niepełnoletniego uczestnika/-czki
przedsięwzięcia)